



Kinnitatud
direktori käskkirjaga
nr 5 03.10.2024

EMMASTE PÕHIKOOLI LOOVTÖÖDE KOOSTAMISE JUHEND

1. Üldsätted

- 1.1. Emmaste Põhikool korraldab III kooliastmes põhikooli õpilastele läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö.
- 1.2. Loovtöö on juhendatud õppeprotsess, mille käigus õpilane rakendab iseseisva töö oskusi ja omandatud teadmisi, arendab loovust ja kinnistab ning täiendab koolis omandatud.
- 1.3. Loovtööks võib olla uurimistöö või paratiline töö. Praktiliseks tööks võib olla:
 - projekt;
 - kunsti- või käsitöö;
 - muusikateose loomine ja ettekandmine;
 - konkurssidel osalemine;
 - pikaajalist ettevalmistust nõudvast õpilasvõistlusest või olümpiaadist osavõtt;
 - osalemine üle-eestilistel õpilasuurimuste konkurssidel;
 - osalemine TÜ teaduskoolis;
 - temaatiliste ürituste ettevalmistamine ja läbiviimine;
 - näituse korraldamine;
 - õppevahendite- või materjalide koostamine jne.
- 1.4. Uurimistöö eeldab materjali kogumist, analüüsimist ja/või süstematiseerimist, üldistamist ning järelduste tegemist.
- 1.5. Uurimistöö maht on lisadeta 10-14 lehekülge.
- 1.6. Praktiline töö koosneb järgmistest osadest:
 - praktilise töö tulemusena valminud ese, looming või praktilise töö tarvis erinevatel õpilasüritustel osalemine;
 - kirjalik osa (lisadeta 7-10 lehekülge).
- 1.7. Projekt eeldab projekti kavandamist, läbiviimist ja tagasisidestamist.
- 1.8. Omaloominguline töö eeldab idee loomist, teose valmimist ja esitamist.
- 1.9. Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui ka kollektiivselt.
- 1.10. Loovtöö koostamisel ja vormistamisel järgitakse kirjalike tööde vormistamise juhendit (vt Lisa 1).
- 1.11. Loovtöö sooritatakse 8. klassis.

2. Loovtöö eesmärgid

Loovtöö eesmärgiks on pakkuda õpilasele võimete kohast ning huvidest lähtuvat eneseteostuse võimalust ning toetada:

- õpilase tervikliku maailmapildi, loomingulise algatusvõime ja loova eneseväljendusoskuse kujunemist ning aidata kaasa uute ideede tekkimisele ja teostamisele õppeainete lõimimise ja loovtöö protsessi kaudu;
- õpimotivatsiooni, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemise kujunemist;
- õpilase kujunemist loovaks ning mitmekülgseks isiksuseks;
- üldpädevuste (iseseisev ja rühmas töötamine, probleemide lahendamine, kriitiline mõtlemine, argumenteerimis-, eneseväljendus- ja esinemisoskus, töö allikate ja andmetega; tegevuse kavandamine ning kavandatu järgimine, tegevuse ja töö analüüsimise oskus, loovtöö vormistamine, IKT vahendite kasutamine jne) kujunemist;
- õpilast tema võimete paremal tundmaõppimisel, mis aitaks teha valikuid järgnevateks õpinguteks;
- riiklikus õppekavas sätestatud läbivate teemade käsitlemist.

3. Loovtöö teema valimine

- 3.1. Õpilane esitab direktorile hiljemalt õppeaasta 30. septembriks juhendajaga kooskõlastatud avalduse, kus on kirjas loovtöö teema, lühikirjeldus koos eesmärkidega ja esialgne tegevus- ja ajakava (vt Lisa 2).
- 3.2. Loovtööna ei lähe arvesse tööd, mis on sooritatud juhendajaga kooskõlastamata.
- 3.3. Kui tähtjaks ei ole avaldust esitatud, määrab kooli juhtkond õpilasele loovtöö teema ja juhendaja.

4. Loovtööde juhendamine

- 4.1. Üldjuhul on loovtöö juhendajaks aineõpetaja. Kui teema eeldab ainetevahelist lõimingut, siis võib õpilasel olla ka mitu kaasjuhendajat.
- 4.2. Loovtöö juhendamine võib toimuda individuaalselt või ka rühmas. Õpetaja kohtub juhendatava(te)ga vähemalt neli korda.
- 4.3. Ühel juhendajal võib olla maksimaalselt 3 õpilast või 1 rühm.
- 4.4. Juhendaja roll on suunav:

- aitab õpilast teema valikul ja tegevusplaani koostamisel;
- soovitab vajadusel kirjandust ja annab suuniseid info leidmisel;
- jälgib töö vastavust nõuetele ning jälgib ajakava täitmist;
- nõustab õpilast esitluse edukaks läbiviimiseks;
- täpsustab rühmatöös liikmete tööpanuse;
- nõustab õpilast loovtöö esitlemise vormi valikul;
- annab kirjaliku nõusoleku loovtöö esitlemisele lubamiseks;
- annab komisjonile omapoolse hinnangu juhendatava tööle.

5. Loovtöö esitlemine

- 5.1. Loovtöö esitlemine toimub kevavaheajale eelneval nädalal.
- 5.2. Kaks nädalat enne esitlemist teeb õpilane suulise kokkuvõtte loovtöö protsessist.
- 5.3. Loovtöö esitlemiseks moodustatakse vähemalt kolmeliikmeline komisjon.
- 5.4. Komisjoni koosseisu ja esitlemise kuupäevad kinnitab kooli direktor käskkirjaga.
- 5.5. Loovtöö esitlemisele lubatakse õpilane, kelle töö on juhendaja hinnangul esitlemiskõlbulik ja kellel on nädal enne töö esitlemist esitatud nõuetekohaselt vormistatud uurimistöö või praktiline töö.
- 5.6. Loovtöö esitlemine on avalik. Loovtöö koostaja teeb 10-minutilise suulise ettekande, põhjendades teema valikut ja töö eesmärki, kirjeldades töö käiku ja analüüsidest saadud tulemusi. Suulist ettekannet võib illustreerida näitliku abimaterjaliga ja slaidiesitlusega.
- 5.7. Ettekande lõpus annab loovtöö juhendaja tööprotsessile ja selle tulemusele omapoolse hinnangu. Komisjon ja kuulajad võivad esitada tööd puudutavaid küsimusi.

6. Loovtöö hindamine

- 6.1. Loovtöö hindamise eesmärgiks on
 - kirjeldada loovtööle seatud eesmärkide täideviimist ning anda seeläbi tagasisidet loovtöö kui terviku kohta;
 - kujundada kriitilist suhtumist oma töösse, julgustada õpilast järgmisteks loovtöödeks ning toetada seeläbi isiksuse arengut.
- 6.2. Loovtöö hinnatakse numbriliselt vastavalt hindamisjuhendile (vt Lisa 3).

Lisa 2. Õpilase avaldus loovtöö teemavaliku kohta

Emmaste Põhikooli direktorile

Õpilase avaldus loovtöö kohta

Nimi _____

Töö liik (uurimistöö või praktiline töö: projekt; kunstitöö; muusikateose loomine ja ettekandmine; konkurssidel osalemine; pikaajalist ettevalmistust nõudvast õpilasvõistlusest või olümpiaadist osavõtt; osalemine üle-eestilistel õpilasuurimuste konkurssidel; osalemine TÜ teaduskoolis; ülekooliliste temaatiliste ürituste ettevalmistamine ja läbiviimine, näituse korraldamine; õppevahendite- või materjalide koostamine jne.)

Teema (või selgitav pealkiri)

Individaalne või rühmatöö (õpilaste nimed, kellega koos tehakse)

Töö lühikirjeldus (eesmärgid, milline on loodetav tulemus)

Esialgne tegevusplaan

Juhendaja (nimi, kuupäev allkiri) _____

Õpilane (kuupäev, allkiri) _____

Lisa 3 Hindamisjuhend

Kui nõuded on täidetud, siis vorminduses annab iga osa 1 punkti, sisu iga osa 3 punkti.

Vormindus	Nõuded täidetud	Esineb ebatäpsusi	Puudu	Märkused
Tiitelleht keskjoondusega, autor ja juhendaja parempoolse joondusega				
Esimene rida: Emmaste Põhikool				
Pealkiri suurusega 16, loovtöö 12				
Viimane rida: Emmaste 2024				
Tiitelleht ilma lk numbrita				
Automaatne sisukord lk nr-tega				
Kirjastiil: Times New Roman				
Kirjasuurus: 12				
Reavahe: 1,5 ja lõiguvahed				
Leheküljenumbrid all keskel				
Lehekülje äärised: 3, 2 ja 2,5cm või 1.18, 0.78 ja 0.98				
Rööpjoondus (äärest-ääreni)				
Peatükid 1., 1.1., 1.2., 2 jne				
Sissejuhatusel, kokkuvõttel, kasutatud kirjandusel ja lisadel nummerdamist ei kasutata				
Pealkirjade suurused 16, 14 ja 13				
Pealkirjad pakskirjas ja punktita				
Pealkirjad vasakjoondusega				
Puuduvad ühe lausega lõigud				
Joonistel ja tabelitel pealkirjad				
Viide: Autori perenimi, eesnimi aasta: lk. Autori puudumisel: Pealkirja esimene sõna... aasta				
Allikad nummerdatud ja tähestikulises järjekorras				

Loovtöö sisu	Nõuded täidetud	Esineb ebatäpsusi	Puudu	Märkused
Idee on originaalne, hästi teostatud.				
Omaalgatuslikult valitud teema, mis on ka selgelt põhjendatud.				
Eesmärgid on selgelt sõnastatud.				
Töö on põhjalik ja vastab täielikult püstitud eesmärkidele.				
Ülevaade töö meetoditest ja kasutatud allikatest on antud.				
Alaosadeks jaotamine on kirjeldatud.				
Loovtöö osad on korrektselt struktureeritud (liigendatud, loogilises järjekorras).				
Praktilisel töö on eelarve ja eskiis. Uurimusliku osa jooniseid/diagramme on analüüsitud.				
Allikatest pärit materjale on korrektselt kasutatud (refereeritud, viidatud).				
Allikad on asjakohased ja piisavad.				
Sõnaseletused on koos viidetega.				
Ülevaade tööst ja tulemusest on kirjeldatud.				
Autori hinnang töö käigust ja tulemusest.				
Loovtöö tulemus on esitlusel kaasas. Uurimusliku töö tulemused on avaldatud.				
Õpilane oli aktiivne materjali otsimisel, läbitöötamisel ja vormistamisel.				
Õpilane pidas kinni tähtaegadest ja järgis juhendaja poolt antud juhiseid.				
Keelekasutus on korrektne.				
Kasutab sobivat stiili, sõnastus selge.				
Slaididel on tekst lühike ja kokkuvõtlik.				
Esitlemisel suhtleb rahvaga, ei loe maha.				
Oskab vastata küsimustele.				

Hinded kujunevad vastavalt Emmaste PK hindamiskriteeriumitele:

90-100% hinne 5

75-89% hinne 4

50-74% hinne 3

20-49% hinne 2

0-24% hinne 1